

Mécanisme de subventions du PFCIGL au Burundi

Soutenir les ACT et les coopératives pour un commerce transfrontalier inclusif

Le Projet de Facilitation du Commerce et d'Intégration dans la Région des Grands Lacs (PFCIGL), financé par la Banque mondiale via un don de l'Association Internationale pour le Développement (IDA), est une initiative du Gouvernement du Burundi qui vise à **faciliter les échanges commerciaux et à améliorer la commercialisation des produits agricoles dans les zones frontalières**. Il cible en priorité les petits commerçants, les femmes entrepreneures et les jeunes agri-preneurs. Dans ce cadre, un mécanisme de subventions a été mis en place par l'Unité de Gestion du Projet (UGP-PFCIGL au Burundi), avec l'appui de Deloitte. Il s'adresse aux **associations de commerçants transfrontaliers (ACT)** et aux **coopératives d'agri-preneurs** actives dans les chaînes de valeur sélectionnées afin de les aider à se structurer, à acquérir des équipements productifs, améliorer leur logistique et renforcer leurs capacités de commercialisation.

Lancement appel à candidatures : 23/07/2026

Clôture appel à candidatures : 05/09/2026

Zones d'intervention : Rumonge - Gatumba - Vugizo - Rugombo – Mparambo

Chaînes de valeur cibles : Farine de maïs · Farine de manioc · Jus d'ananas · Huile de palme · Oignons · Tomates transformées

CRITÈRES D'ÉLIGIBILITÉ

Associations de commerçants transfrontaliers	Coopératives agricoles
Critères	Critères
Être une association active avec ≥ 2 ans d'existence fonctionnelle ou ≥ 3 ans d'activité (même informelle)	Être une coopérative ou groupement actif dans la transformation, le conditionnement ou la commercialisation des produits des filières cibles
Disposer d'une reconnaissance officielle ou locale (enregistrement ou affiliation à une organisation faîtière reconnue : ACTF, AFAB, AFRABU, CAPAD...)	Disposer d'une reconnaissance officielle depuis au moins 2 ans (ANACOOOP ou organisation faîtière reconnue)
Démontrer un volume annuel cumulé d'activité ≥ 1 000 USD pour ses membres	Avoir ≥ 2 ans d'existence fonctionnelle démontrée (réunions, cotisations, activité...)
Soumettre un plan d'affaires réaliste dans les chaînes de valeur ciblées (équipement, logistique, stockage, conditionnement...)	Chiffre d'affaires annuel ≥ 10 000 USD
Intégrer une dimension genre & inclusion (min. 30% de femmes dans la direction ou majorité féminine)	Disposer d'un fonds de roulement estimé à ≥ 1 000 USD
	Soumettre un plan d'affaires réaliste dans les chaînes de valeur ciblées
	Intégrer une dimension genre & inclusion (min. 30% de femmes dans la direction ou majorité féminine)

CE QUE LE PROJET OFFRE

Les bénéficiaires sélectionnés reçoivent un accompagnement complet sur 12 mois, combinant :



Une **subvention conditionnelle** pour financer l'acquisition d'équipements de transformation, de logistique et de conditionnement, ainsi que l'aménagement d'installations



Une **assistance technique personnalisée** : diagnostic, formations, coaching sur mesure (structuration, gestion, accès aux marchés, renforcement des performances, etc.)



Un accès à un **réseau d'acteurs institutionnels**, professionnels et de l'écosystème pour renforcer la visibilité et les débouchés commerciaux.

NOTRE ACCOMPAGNEMENT OPÉRATIONNEL

À partir du 27 juillet dans chaque région cible, il y a un lieu d'accueil où des coachs peuvent vous aider à comprendre le mécanisme, à remplir le formulaire et à poser vos questions.

Région	Ville de permanence	Coach	Structure relais (adresse de la permanence)	Numéro de téléphone	Jour et horaires d'accueil
Rumonge	Rumonge	Chelsa KIJIGO	Hotel Ganisca, quartier Kanyenkoko	61 904 864	Du lundi au vendredi de 9h à 15h
Gatumba	Bujumbura	Lia Pamela INAMAHORO	Siège FODEV	68 740 029	
Vugizo	Bujumbura	Christ Liesse IRADUKUNDA	CAPAD - Quartier Kigobe, Avenue cinquantenaire N°74	65 995 316	
Rugombo	Cibitoke (Rugombo)	Célestin NAHIMANA	8ème avenue, Quartier swahili, Rugombo	68 005 058	
Mparambo	Cibitoke (Buganda)	Alain Jodel MUGISHA	3ème Avenue, Buganda	65 994 656	

Formulaire cooperatives (1/3)

Présentation générale		
Du responsable		
1	Nom	Réponse ouverte
3	Prénom	Réponse ouverte
4	Date de naissance	Réponse ouverte
5	Genre	a. Féminin b. Masculin
6	Fonction dans la coopérative	a. Président b. Directeur Général c. Membre
De la coopérative des agri-preneurs		
7	Nom de la coopérative	Réponse ouverte
8	Présentation rapide de la coopérative, de son activité et de son potentiel (elevator pitch)	Réponse ouverte (50 mots maximum)
9	Contact	a. Adresse email de la coopérative b. Adresse email du responsable c. Numéro de téléphone mobile du responsable d. Adresse physique de la coopérative e. Adresse physique du responsable
10	Dans quelle zone opérez vous ?	a. Rumonge b. Gatumba c. Vugizo d. Rugombo e. Mparambo
11	Date de création de la coopérative	Réponse ouverte (format date)
12	Nombre total d'agripreneurs membres de la coopérative	Réponse ouverte
13	Pourcentage de femmes dans la direction de l'association	a. 0 à 30% b. 30 à 50% c. 51 à 75% d. 75% et plus
14	Pourcentage des coopératives membres dirigées par des jeunes (moins de 35 ans)	a. 0 à 25% b. 26 à 50% c. 51 à 75% d. 75% et plus
15	Votre coopérative est-elle légalement enregistrée ou localement reconnue ?	a. Formellement enregistrée auprès de l'ANACOP b. Reconnaissance locale auprès de l'autorité compétente c. Aucune reconnaissance
16	Si oui, quelle est la forme juridique sous laquelle votre structure est enregistrée ?	a. AVEC (Association Villageoise d'Epargne et de Crédit) / VSLA b. Coopérative c. Association Sans But Lucratif (ASBL)
17	Décrivez l'organisation et la gouvernance de votre coopérative : structure organisationnelle, organes de gouvernance (Assemblée générale, bureau...), documents formels en vigueur (statuts, règlement intérieur, PV) et systèmes de contrôle appliqués	Réponse ouverte (150 mots maximum)
18	Votre coopérative dispose t-elle d'un compte bancaire dans une institution financière (banque, IMF de la place ou coopérative d'épargne et de crédit) ?	a. Oui b. Non
19	La coopérative a-t-elle déjà bénéficié d'un crédit bancaire dans le cadre de votre activité ?	a. Oui b. Non

Formulaire cooperatives (2/3)

Chaine de valeurs et secteurs d'activités

- 20 Dans quelle(s) filière(s) votre coopérative est-elle active? (cochez les filières appropriées)
- a. Farine de maïs
 - b. Farine de manioc
 - c. Jus d'ananas
 - d. Huile de palme
 - e. Oignons
 - f. Tomates transformées
 - o. Autre filière, précisez
- 21 Quels sont les principaux produits que vous offrez ? Réponse ouverte
- 22 Sur quel niveau de la chaine de valeur opérez-vous ?
- a. Production
 - b. Transformation
 - c. Conditionnement
 - e. Commercialisation
- 23 Si vous avez coché a ou b - Quel est votre volume produit ou transformé moyen par an (en Kg) Réponse ouverte
- 24 Quel est le volume moyen annuel commercialisé (volume de vente) (en Kg) Réponse ouverte
- 25 Quels sont vos principaux débouchés (marchés de vente) ?
- a. Particuliers locaux (B2C)
 - b. Particuliers étrangers (B2C)
 - c. Entreprises / secteur privé locale (B2B)
 - d. Entreprises / secteur privé étranger (B2B)
 - e. Secteur public (B2G)
- 26 Combien de clients avez-vous actuellement ? Réponse ouverte (50 mots maximum)
- 27 Qui sont vos principaux fournisseurs d'intrants et/ ou matières premières ?
- a. Fournisseurs locaux
 - b. Fournisseurs étrangers (importations)
 - c. Autres, précisez
- 28 Décrivez les accords et mécanismes en place avec vos fournisseurs ou producteurs pour sécuriser votre approvisionnement (ex : contrats d'approvisionnement, engagements sur les volumes, avances ou préfinancements, partenariats de long terme) Réponse ouverte
- 29 Volume moyen annuel de vos exportations (en Kg) Réponse ouverte
- 30 Si le volume est supérieur à 0, quels sont les produits que vous exporter ? Réponse ouverte

Modèle économique de la coopérative

- 31 Quel est le montant de votre chiffre d'affaire au cours des 2 dernières années (2024 et 2025) ? Et votre chiffre d'affaire prévisionnel pour l'année 2026 ? (en USD)
- a. 2024
 - a. Moins de 10 000 USD / an
 - b. Entre 10 000 et 14 999 USD / an
 - c. Entre 15 000 et 19 999 USD/ an
 - d. Plus de 20 000 USD/ an
 - b. 2025
 - a. Moins de 10 000 USD / an
 - b. Entre 10 000 et 14 999 USD / an
 - c. Entre 15 000 et 19 999 USD/ an
 - d. Plus de 20 000 USD/ an
 - c. Estimé 2026
 - a. Moins de 10 000 USD / an
 - b. Entre 10 000 et 14 999 USD / an
 - c. Entre 15 000 et 19 999 USD/ an
 - d. Plus de 20 000 USD/ an
- 32 Quel est le montant de votre fonds de roulement annuel
- a. Moins de 1000 USD
 - b. 1000 USD
 - c. Plus de 1000 USD

Partenariats techniques et financiers

- 33 Votre coopérative a-t-elle noué des partenariats formels avec d'autres structures (ex : fournisseurs d'intrants, fournisseurs de matériel de production fournisseurs d'assistance technique...) ?
- a. Oui
 - b. Non
- 34 Si oui, décrivez ces partenariats en précisant la nature de la collaboration, son ancienneté et les bénéfices concrets qu'elle apporte à votre coopérative. Réponse ouverte (150 mots maximum)

Formulaire cooperatives (3/3)

Impacts		
35	Quel est le nombre d'emplois générés par les membres en 2025 (directs et indirects)	Réponse ouverte (50 mots maximum)
36	Démontrez comment votre coopérative intègre les aspects liés à la préservation de l'environnement (ex : pratiques agricoles limitant l'usage des intrants chimiques, utilisation d'énergies renouvelables, reboisement ou protection des sols)	Réponse ouverte

Description du besoin et attentes concernant le programme		
37	Quel est votre besoin financier / Quel montant de subvention souhaitez-vous obtenir en candidatant au programme du PFCIGL (en USD) ?	Réponse ouverte (100 mots maximum, estimation en USD)
38	En quoi cette subvention va-t-elle aider à développer votre activité ?	a. Acquisition d'équipements / matériels ou intrants b. Positionnement sur une nouvelle chaîne de valeur ou diversification des chaînes de valeur c. Travaux d'amélioration du parc de production d. Autre, précisez
39	Quelles sont vos attentes pour ce programme en terme d'accompagnement technique ? (Cochez un maximum de 3 options)	a. Accès aux marchés locaux b. Accès aux marchés d'export c. Renforcement en sur les technique de production/Transformation/Conditionnement/Commercialisation d. Accompagnement sur l'établissement de partenariats et les négociations e. Accompagnement juridique f. Accès à l'information et opportunités commerciales g. Amélioration des performances h. Autre, précisez :
40	La coopérative s'engage à soumettre les pièces justificatives additionnelles qui pourront être demandées ultérieurement lors de la sélection (Les copies des PV de l'AG de l'année écoulée, les copies des rapports financiers/états des compte de l'année écoulée, règlement intérieur, attestation fiscale, preuve d'enregistrement au ministère du commerce extérieur, RCCM (si applicable), contrat de GIE (si applicable) Arrêté octroyant la personnalité juridique (si applicable), les avis favorables des ministères sectoriels (si applicable), preuve d'immatriculation au registre des sociétés coopératives (si applicable))	Case à cocher
41	La coopérative s'engage à mettre en œuvre les actions de promotion de l'environnement et d'inclusion dans le cadre du programme GMS	Case à cocher

Pièces justificatives à joindre au formulaire

- 1 Registre de commerce ou lettre de reconnaissance de l'administration locale
- 2 Livres de ventes simplifiés, rapports financiers ou états des comptes de l'année écoulée
- 3 Projet de financement/Budget prévisionnel et projection financière (plan d'affaires simplifié)

Formulaire ACT (1/3)

Présentation générale		
Du responsable		
1	Nom	Réponse ouverte
3	Prénom	Réponse ouverte
4	Date de naissance	Réponse ouverte
5	Genre	a. Féminin b. Masculin
6	Fonction dans l'association	a. Président b. Secrétaire Général c. Membre
De l'ACT		
7	Nom de l'association	Réponse ouverte
8	Présentation rapide de l'association, de son activité et de son potentiel	Réponse ouverte (50 mots maximum)
9	Contact	a. Adresse email de l'ACT b. Numéro de téléphone de l'ACT c. Numéro de téléphone mobile du responsable d. Adresse physique de l'ACT e. Adresse physique du responsable
10	Dans quelle zone opérez vous ?	a. Rumonge b. Gatumba c. Vugizo d. Rugombo e. Mparambo
11	Date de création	Réponse ouverte
12	Nombre total des membres de l'association	Réponse ouverte
13	Pourcentage de femmes dans la direction de l'association	a. 0 à 30% b. 30 à 50% c. 51 à 75% d. 75% et plus
14	Votre association dispose t-elle des statuts ?	a. Oui b. Non
15	Votre association est-elle légalement enregistrée ou localement reconnue ?	a. Formellement enregistrée auprès organisation faîtière reconnue (ACTF, AFAB, AFRABU, CAPAD...) b. Reconnaissance locale auprès de l'autorité compétente c. Aucune reconnaissance
16	Quelle est la forme juridique sous laquelle votre structure est enregistrée ?	a. AVEC (Association Villageoise d'Epargne et de Crédit) / VSLA b. Coopérative c. Association Sans But Lucratif (ASBL) d. Autre
17	Décrivez l'organisation et la gouvernance de votre coopérative : structure organisationnelle, organes de gouvernance (Assemblée générale, bureau...), documents formels en vigueur (statuts, règlement intérieur, PV) et systèmes de contrôle appliqués	Réponse ouverte (100 mots maximum)
18	Votre association dispose t-elle d'un compte bancaire dans une institution financière (banque, IMF de la place ou coopérative d'épargne et de crédit) ?	a. Oui b. Non
19	Avez-vous déjà bénéficié d'un crédit bancaire dans le cadre de votre activité ?	a. Oui b. Non

Formulaire ACT (2/3)

Chaine de valeurs et secteurs d'activités

- | | | |
|----|--|---|
| 21 | Dans quelle(s) filière(s) votre ACT est-elle active? (cochez les filières appropriées) | <ul style="list-style-type: none"> a. Farine de maïs b. Farine de manioc c. Jus d'ananas d. Huile de palme e. Oignons f. Tomates transformées o. Autre filière, précisez |
| 22 | Combien de produits différents commercialisez-vous ? | <ul style="list-style-type: none"> a. Moins de 5 b. Entre 5 et 10 c. Plus de 10 |
| 23 | Quels sont vos principaux marchés d'approvisionnement ? | Réponse ouverte |
| 24 | Qui sont vos principaux fournisseurs ? | <ul style="list-style-type: none"> a. Fournisseurs locaux b. Fournisseurs étrangers (importations) c. Autres, précisez |
| 25 | Quels sont vos principaux débouchés (marchés de vente) ? | Réponse ouverte |
| 26 | Quel est le volume moyen annuel de vente (en Kg) | Réponse ouverte |
| 27 | Combien de clients avez-vous actuellement ? | Réponse ouverte (50 mots maximum) |

Modèle économique de l'ACT

- | | | |
|----|--|--|
| 28 | Comment générez- vous des revenus (modèle économique) ? | Réponse ouverte (150 mots maximum) |
| | Quel est le montant de votre chiffre d'affaire (CA) au cours des 2 dernières années (2024 et 2025) ? | |
| 29 | Et votre chiffre d'affaire prévisionnel b. 2024 pour l'année 2026 ? (en USD) *CA = montant des ventes cumulées des membres | <ul style="list-style-type: none"> a. Moins de 1 000 USD / an b. Entre 1 000 et 3 999 USD / an c. Entre 4 000 et 9 999 USD/ an d. Plus de 10 000 USD/ an |
| | c. 2025 | <ul style="list-style-type: none"> a. Moins de 1 000 USD / an b. Entre 1 000 et 3 999 USD / an c. Entre 4 000 et 9 999 USD/ an d. Plus de 10 000 USD/ an |
| | d. 2026 | <ul style="list-style-type: none"> a. Moins de 1 000 USD / an b. Entre 1 000 et 3 999 USD / an c. Entre 4 000 et 9 999 USD/ an d. Plus de 10 000 USD/ an |

Partenariats techniques et financiers

- | | | |
|----|---|--|
| 30 | Votre association a-t-elle noué des partenariats formels avec d'autres structures (ex : fournisseurs d'intrants, fournisseurs de matériel de production fournisseurs d'assistance technique...) ? | <ul style="list-style-type: none"> a. Oui b. Non |
| 31 | Si oui, décrivez ces partenariats en précisant la nature de la collaboration, son ancienneté et les bénéfices concrets qu'elle apporte à votre coopérative. | Réponse ouverte (150 mots maximum) |

Impacts

- | | | |
|----|--|-----------------------------------|
| 32 | Quel est le nombre d'emplois générés par les membres en 2025 (directs et indirects) | Réponse ouverte (50 mots maximum) |
| 33 | Démontrez comment votre association intègre les aspects liés à la préservation de l'environnement (ex : réduction de l'emballage plastique dans le commerce, optimisation des trajets de transport pour limiter les émissions) | Réponse ouverte |

Formulaire ACT (3/3)

Description du besoin et attentes concernant le programme

- | | | |
|----|--|---|
| 34 | Quel est votre besoin financier / Quel montant de subvention souhaitez-vous obtenir en candidatant au programme du PFCIGL (en USD) ? | Réponse ouverte (100 mots maximum, estimation en USD) |
| 35 | En quoi cette subvention va-t-elle aider à développer votre activité ? | a. Acquisition d'équipements ou matériels

b. Positionnement sur une nouvelle chaîne de valeur ou diversification des chaînes de valeur

c. Amélioration des infrastructures et des marchés

d. Autre, précisez |
| 36 | Quelles sont vos attentes pour ce programme en terme d'accompagnement technique ? (Cochez un maximum de 3 options) | a. Accès aux marchés locaux

b. Accès aux marchés d'export

c. Renforcement en gestion d'ACT

d. Accompagnement sur l'établissement de partenariats et les négociations

e. Accompagnement juridique

f. Accès à l'information et opportunités commerciales

g. Autre, précisez : |
| 37 | L'ACT s'engage à soumettre les pièces justificatives additionnelles qui pourront être demandées ultérieurement lors de la sélection (Les copies des PV de l'AG de l'année écoulée, les copies des rapports financiers/états des compte de l'année écoulée, règlement intérieur, attestation fiscale, preuve d'enregistrement au ministère du commerce extérieur, RCCM (si applicable), contrat de GIE (si applicable) Arrêté octroyant la personnalité juridique (si applicable), les avis favorables des ministères sectoriels (si applicable), preuve d'immatriculation au registre des sociétés coopératives (si applicable)) | Case à cocher |
| 38 | L'ACT s'engage à mettre en œuvre les actions de promotion de l'environnement et d'inclusion dans le cadre du programme GMS | Case à cocher |

Pièces justificatives à joindre au formulaire

- 1 Certificat d'enregistrement ou lettre de reconnaissance locale ou Attestation d'enregistrement de l'association délivrée par la zone/commune, lettre d'agrément (ACTF, AFAB, AFRABU, CAPAD...)
- 2 Rapports financiers (sur les 3 derniers exercices fiscaux)
- 3 Projet de financement/Budget prévisionnel et projection financière (plan d'affaires simplifié)